

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RASO STEFANO**
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **02 Novembre 1979**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) Da luglio 2023 ad oggi
Nome del datore di lavoro Msc Mediagrafica Srl Besnate (VA)
Tipo di azienda o settore Marketing - Turismo
Tipo di impiego Amministratore Delegato
Principali mansioni e responsabilità Responsabile della gestione operativa e della definizione e attuazione delle strategie aziendali, coordinamento delle funzioni e delle risorse.

Date (da – a) Da luglio 2008 ad oggi
Nome del datore di lavoro Msc Mediagrafica Srl Besnate (VA)
Tipo di azienda o settore Marketing - Turismo
Tipo di impiego Responsabile Amministrativo, Risorse Umane e Direzione Operativa
Principali mansioni e responsabilità Pianificazione economica-finanziaria, budgeting e controllo di gestione.
Reporting direzionale
Gestione Risorse Umane e sviluppo Organizzativo
Coordinamento investimenti tecnologici e progetti di digitalizzazione

Date (da – a) Da marzo 2006 a luglio 2008
Nome del datore di lavoro Coes Spa Pioltello (MI)
Tipo di azienda o settore Gomma plastica
Tipo di impiego Controller
Principali mansioni e responsabilità - Budgeting e analisi scostamenti
- Analisi margini e costi
- Monitoraggio performance

Date (da – a) Da marzo 2005 a luglio 2006
Nome del datore di lavoro Isagro Italia Milano (MI)
Tipo di azienda o settore Prodotti chimici

Tipo di impiego	Addetto al controllo di gestione
Principali mansioni e responsabilità	Bdg e scostamenti, analisi margini e costi commerciali, verifica costi industriali, reportistica,.
Date (da – a)	Da 2002 a 2005 (3 anni)
Nome del datore di lavoro	Isagro Spa Milano (Mi)
Tipo di azienda o settore	Prodotti chimici
Tipo di impiego	contabilità di magazzino
Principali mansioni e responsabilità	Contabilità di magazzino, calcolo costo industriale, inventari e valorizzazione delle scorte

Date (da – a)	2001 (1 anno)
Nome del datore di lavoro	Saronni Spa Borgo Ticino (No)
Tipo di azienda o settore	Metalmeccanico
Tipo di impiego	Addetto alla contabilità di magazzino e ufficio acquisti
Principali mansioni e responsabilità	Contabilità di magazzino e acquisto dei materiali produttivi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	Da settembre 1993 a giugno 1998
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale San Carlo Borromeo Arona (No)
Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza dell'Impresa e del suo ambiente economico e giuridico (Economia Aziendale, Diritto) • Lingua straniera (Inglese, Francese) <p>Applicata al turismo e all'ambito aziendale</p>
---	---

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO	
ALTRA LINGUA		
	INGLESE	FRANCESE
Capacità di lettura	B1	scolastico
Capacità di scrittura	B1	scolastico
Capacità di espressione orale	B1	scolastico
Certificazioni conseguite		

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime capacità comunicative e relazionali
	Predisposizione al lavoro in team e alla gestione di relazioni interne ed esterne
	Leadership collaborativa e orientamento al risultato

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Coordinamento di team e gestione di risorse
Pianificazione strategica e organizzazione delle attività
Definizione delle priorità e gestione di progetti complessi
Sviluppo organizzativo e miglioramento dei processi

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Pianificazione economico-finanziaria, budgeting e controllo di gestione
Analisi dati e sviluppo di reportistica direzionale
Presidio operativo dei processi amministrativi e finanziari
Coordinamento dei reparti aziendali e gestione dei flussi informativi tra le funzioni
Definizione e sviluppo condiviso della strategia aziendale, con coordinamento complessivo dell'organizzazione
Coordinamento e sviluppo dei sistemi gestionali e informativi aziendali
Pianificazione e gestione degli investimenti tecnologici e digitalizzazione dei processi
Sviluppo e implementazione di tool e sistemi interni a supporto della gestione aziendale
Mantenimento di un presidio diretto sui processi di controllo di gestione e reporting
Utilizzo avanzato degli strumenti Microsoft Office (in particolare Excel e PowerPoint)

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (Patente B) - Automunito

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196/03



Oggetto: Candidatura Consiglio Di Amministrazione Distretto Turistico Dei Laghi

Gentili,

sono Stefano Raso, ho 46 anni e nel corso del mio percorso professionale ho maturato circa 30 anni di esperienza, sviluppando competenze trasversali in ambito produttivo, amministrativo, finanziario e gestionale. Il mio percorso si è costruito con gradualità, partendo da ruoli operativi fino ad arrivare a posizioni di responsabilità crescente, con un approccio improntato al lavoro, all'umiltà e alla conoscenza diretta dei processi aziendali.

Dal 2008 ricopro ruoli direzionali in ambito amministrativo, finanziario e organizzativo e, dal 2023, il ruolo di Amministratore Delegato, con responsabilità nella definizione e sviluppo condiviso delle strategie aziendali, nel coordinamento complessivo dell'organizzazione e nello sviluppo dei processi operativi e gestionali.

Accanto al percorso professionale, ho sviluppato una forte attenzione al territorio e alle sue dinamiche sociali e turistiche, maturata anche attraverso l'impegno nel mondo delle Pro Loco. In questo contesto ho avuto modo di contribuire alla promozione del Verbano Cusio Ossola a livello nazionale, mettendone in risalto i punti di forza e favorendo sinergie tra istituzioni, terzo settore, eccellenze produttive e realtà scolastiche del territorio.

Le Pro Loco rappresentano, a mio avviso, veri presidi sociali e culturali, capaci di rafforzare il senso di appartenenza e di mettere in relazione comunità, tradizioni e sviluppo locale. È da questa esperienza che nasce una visione orientata allo sviluppo condiviso, in cui la crescita del sistema dei laghi e dei territori limitrofi si fonda sulla collaborazione tra istituzioni, associazioni, produttori, scuole professionali locali e comunità.

Progetti come Arte e Saperi Alto Piemonte rappresentano concretamente questo modello: iniziative strutturate capaci di mettere a sistema le energie del territorio, valorizzando le nostre eccellenze culturali, enogastronomiche e produttive e creando connessioni tra il Lago Maggiore e il contesto territoriale più ampio.

L'evoluzione del progetto verso la realizzazione della prima Fiera dell'Alto Piemonte a Verbania rappresenta un passaggio strategico: un evento strutturato, capace di diventare punto di riferimento per il territorio, unendo produzione, turismo, cultura, formazione e innovazione in un sistema integrato. In questa prospettiva, il coinvolgimento delle scuole professionali locali assume un ruolo centrale, quale elemento di continuità e sviluppo delle competenze e delle eccellenze territoriali.

La visione che porto è quella di uno sviluppo turistico integrato e sostenibile, capace di valorizzare il Lago Maggiore e il sistema dei nostri laghi, trasformando un patrimonio diffuso in un'offerta coordinata, riconoscibile e competitiva, in grado di generare valore economico, sociale e culturale per il territorio.

Con la presente desidero mettere a disposizione la mia esperienza professionale e la mia sensibilità territoriale, convinto che possano contribuire concretamente al rafforzamento e allo sviluppo del sistema turistico locale.

Resto a disposizione per ogni eventuale approfondimento e porgo cordiali saluti.

Stefano Raso

