



## Alessandro Porrini

Data di nascita: [REDACTED]

Luogo di nascita: Varese, Italia

Nazionalità: Italiana

### CONTATTI

Milano ,  
Italia (Lavoro)

[REDACTED]

[REDACTED]

### ESPERIENZA LAVORATIVA

**GRUPPO PARLAMENTARE LEGA SENATO DELLA REPUBBLICA** Roma, Italia

**Consulente Gruppo Parlamentare Senato della Repubblica**

01/06/2026 – Attuale

Strategia politica, comunicazione istituzionale, eventi e conferenze stampa

**HAVREX - Alma srl** Stresa, Italia

Sito Internet <https://www.havrex.it>

**Project Manager Agenzia di comunicazione**

01/04/2025 – Attuale

Gestione end-to-end di progetti di comunicazione e marketing, dal brief iniziale alla consegna finale, assicurando il rispetto di tempi, budget e standard qualitativi. Coordinamento di team multidisciplinari (creativi, digital, sviluppo) e interfaccia diretta con i clienti per la definizione degli obiettivi e delle strategie. Pianificazione delle attività, monitoraggio dell'avanzamento e gestione delle criticità, con focus su efficienza operativa e soddisfazione del cliente. Responsabile sviluppo business unit interna rivolta al settore turistico alberghiero.

**QUANTICA - Storm srl** Milano - Roma, Italia

Sito Internet <https://quantica.agency>

**Project Manager Agenzia di Comunicazione**

01/07/2023 – 01/04/2025

Agenzia specializzata in comunicazione istituzionale, produzioni televisive e consulenza. Alcuni dei clienti con cui mi sono relazionato: Ministero della Cultura, RAI, CAI - Club Alpino Italiano, Fondazione ENEL, Fondazione Marche Cultura, Miss Italia.

**Distretto Turistico dei Laghi s.c.r.l.** Verbania, Italia

Sito Internet <https://www.distrettolaghi.it/it>

**Consigliere di Amministrazione**

01/05/2023 – Attuale

Amministratore Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica riconosciuta da **Regione Piemonte** per il Lago Maggiore, Lago d'Orta, Lago di Mergozzo e le Valli dell'Ossola. Delega ai rapporti istituzionali e all'internazionalizzazione dei prodotti turistici.

**Libero professionista** Italia

**Hospitality Market Analyst**

01/04/2019 – Attuale

Ho sviluppato collaborazioni con hotel in Italia e Svizzera, principalmente di categoria lusso. Occupandomi di posizionamento, strategie di diffusione sui canali di vendita, pricing e marketing.

**AP servizi s.n.c.** Omegna (VB), Italia

**Socio Agenzia organizzazione manifestazioni, eventi e comunicazione aziendale**

01/09/2015 – 04/2019

Ho seguito la fase di lancio e posizionamento della società, che si occupa di servizi alle imprese, eventi, comunicazione e organizzazione di pacchetti turistici.

**Gruppo Porrini srl** Civitanova Marche, Italia

### **Collaboratore area commerciale impresa familiare**

01/01/2016 – 01/01/2018

Azienda di famiglia. Produzione e commercializzazione calzature artigianali Made in Italy.

**Comune di Brebbia** Brebbia (VA), Italia

### **Consigliere Comunale**

10/06/2016 – 01/07/2020

Delega al commercio e turismo

**Paulon Di.Vino** Stresa (VB), Italia

### **Addetto al bar**

01/05/2015 – 31/10/2015

Attività con particolare attenzione ai vini e ai prodotti enogastronomici. Ho lavorato come addetto al bar e al servizio.

**ONU - ILO OFFICE (ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE DEL LAVORO)** Torino, Italia

### **Front desk receptionist**

01/06/2014 – 31/10/2014

Front office e guest relation settore alberghiero dell'Organizzazione Nazioni Unite, sede italiana di Torino. Ho lavorato in questa organizzazione per due stagioni estive e successivamente sono diventato collaboratore esterno per l'organizzazione di grandi eventi all'interno del campus.

**Excelsior Palace Hotel \*\*\*\*\*L** Rapallo (GE), Italia

### **Guest relation**

01/06/2014 – 31/08/2014

Reception e guest relation, attività di portineria.

**Abano Grand Hotel \*\*\*\*\*L** Abano Terme (PD), Italia

### **Receptionist**

01/04/2012 – 31/08/2012

Accoglienza clienti, check in e check out, prenotazioni percorsi termali e benessere

### **Receptionist**

01/04/2012 – 31/08/2012

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Tecnico del Turismo e dei servizi di accoglienza** Istituto Alberghiero "Erminio Maggia" di Stresa

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**Altre lingue:**

**inglese**

**Ascolto** B2

**Lettura** B2

**Scrittura** B2

**Produzione orale** B2

**Interazione orale** B2

**francese**

**Ascolto** B2

**Lettura** B2

**Scrittura** B2

**Produzione orale** B2

**Interazione orale** B2

## tedesco

**Ascolto** A1  
**Lettura** A1  
**Scrittura** A1

**Produzione orale** A1  
**Interazione orale** A1

## spagnolo

**Ascolto** A1  
**Lettura** A1  
**Scrittura** A1

**Produzione orale** A1  
**Interazione orale** A1

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## COMPETENZE

World Press | Social Media/Social Network | Facebook Live | Facebook Instagram | Word Powerpoint Excel | Adobe (Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe Lightroom, Adobe Indesign, Adobe Premiere) | Sistemi operativi (Windows MacOS iOS Android) | - buona padronanza di programmi di elaborazione grafica come Photoshop (dal CS3 in poi); | Programmi di grafica Photoshop | Applicativi e programmi di grafica

## ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

**01/01/2021 – ATTUALE**

### **Comitato tecnico scientifico per la creazione di un percorso di alta formazione post-diploma settore alberghiero**

Dalla fase di concept alla messa a terra operativa. Definizione del framework strategico e del modello di implementazione, con progettazione del piano didattico e strutturazione dell'impianto organizzativo. Selezione e gestione di partner e fornitori, pianificazione di attività, risorse e timeline, coordinamento degli stakeholder e supervisione della fase di lancio, garantendo delivery, qualità e coerenza con gli obiettivi progettuali. **OPENING SETTEMBRE 2026**

Link <https://www.hia.academy>

**01/03/2017 – 01/03/2019**

### **Segretario cittadino Lega Salvini Premier sezione di Brebbia (VA)**

**01/01/2016 – 01/03/2024**

### **Consiglio di Amministrazione HOSPES - Centro per gli studi turistici alberghieri e per lo sviluppo dell'Istituto Alberghiero "Erminio Maggia" di Stresa**

Partecipazione alla governance e ai processi decisionali strategici dell'ente, con contributo alla definizione degli indirizzi programmatici in ambito formativo turistico-alberghiero. Supervisione di progetti formativi e attività di ricerca applicata, supportando lo sviluppo istituzionale e il miglioramento dell'offerta didattica dell'Istituto "Erminio Maggia". Gestione e consolidamento delle relazioni con stakeholder istituzionali e operatori del settore hospitality.

Link <https://associazionehospes.it>

### **Organizzazione eventi settore turistico / alberghiero**

Ho organizzato eventi di vario genere (formativi, networking ecc..) collaborando con le varie realtà associative di categoria nelle quali milito

## PATENTE DI GUIDA

**Patente di guida: B**

## HOBBY E INTERESSI

### Storia

Ricerca e divulgazione storica, in particolare età risorgimentale italiana.

### Hotellerie

Passione per il mondo dell'Ospitalità e dell'Hotellerie. Studio e mi aggiorno sui nuovi trend di mercato, sulle novità del settore.

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

### Teamwork e leadership

Partecipo a seminari teorici e pratici per migliorare le mie competenze relazionali, in particolare lavorando sulla leadership e sul ruolo del lavoro di squadra

### Tecniche di comunicazione e creazione di contenuti

Capacità tecniche e creative in campo comunicativo. **Creazione di contenuti** di ottima qualità, ottimo utilizzo dei social media.

Frequento periodicamente corsi di aggiornamento e approfondimento. Particolarmente concentrato sugli asset strategici della **comunicazione alberghiera** e della **comunicazione politica/istituzionale**. Ho seguito personalmente o tramite collaboratori più di 50 pagine social, ottenendo sempre buoni risultati e ottimo soddisfacimento da parte dei clienti.

### Revenue Managment

Conoscenza di strategie in materia di **pricing alberghiero e di revenue managment**. Utilizzo dei principali sistemi operativi e gestionali alberghieri.

### Organizzazione di eventi

Ho maturato e perfezionato una buona capacità di gestione, organizzazione e comunicazione di eventi di vario genere (formazione, aziendali, di interesse sociale, istituzionali ecc...), creando una proficua rete di contatti.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*