



DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI, DEI MONTI E DELLE VALLI DELL'OSSOLA, SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA – C.F. E P.IVA 01648650032

AVVISO PUBBLICO - AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI "DIRETTORE GENERALE" CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO DI DIRITTO PRIVATO A TEMPO DETERMINATO.

1. Premessa

Il "DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI, DEI MONTI E DELLE VALLI DELL'OSSOLA" (di seguito denominato "D.T.L.") è ente pubblico economico funzionale della Regione Piemonte, costituito in attuazione alla L. R. 11 luglio 2016 n. 14, che delinea dettagliatamente la mission dell'ente, le attività assegnategli, la sua organizzazione e gli organi di governo e di controllo e vigilanza. L'Ente ha personalità giuridica, autonomia gestionale, contabile e tecnica ed è sottoposto alla vigilanza della Regione.

Il D.T.L. opera attraverso l'implementazione e il coordinamento di un sistema turistico territoriale, ponendo in essere azioni che afferiscono all'attività di promozione e accoglienza turistica relativamente al territorio di competenza, realizzando un sistema turistico integrato ed unitario. A livello geografico il suddetto sistema, integrato in maniera sinergica con le azioni e gli intenti degli attori che rappresentano il tessuto tecnico di riferimento, ha un'area di competenza che compone l'offerta territoriale in funzione della quale vengono declinate le iniziative ideate e indirizzate verso i segmenti di mercato cui il D.T.L. si rivolge.

I principali elementi che qualificano l'offerta territoriale sono rappresentati da laghi, colline, montagne, cultura, enogastronomia, outdoor, spiritualità, eventi, congressi e ricettività.

Il D.T.L., in attuazione dell'art. 19 dello Statuto, dell'art. 6 del regolamento interno e dell'art. 8 del regolamento del personale, avvia una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un "Direttore Generale", di particolare e comprovata qualificazione professionale.

A norma del Regolamento del personale vigente, la selezione deve avvenire a mezzo di una selezione pubblica che garantisca pubblicità, imparzialità e parità di opportunità di accesso.

2. Oggetto

Il "Direttore Generale", è il soggetto che sovrintende al funzionamento della Società, curandone, in particolare, il miglioramento dell'assetto organizzativo ed avendo altresì cura che lo svolgimento delle operazioni e dei servizi perseguano obiettivi di massima efficacia ed efficienza, secondo gli indirizzi formulati dagli Organi del D.T.L..

In particolare, il Direttore Generale si occupa di:

- supervisionare e coordinare le diverse funzioni dell'ente;
- dare attuazione alle delibere assembleari e dell'organo amministrativo;



- gestire gare ed appalti per forniture e servizi;
- coordinare e promuovere azioni di marketing e comunicazione verso i soci;
- promuovere sistemi di project founding a vantaggio della società;
- curare la comunicazione esterna ed interna, anche attraverso il sito web, i social network e altre piattaforme multimediali;
- coordinare le attività dei Club di Prodotto e dei Comitati;
- compiere ogni altra azione cui sia espressamente delegato dagli organi societari - partecipare alle sedute degli organi del D.T.L., fornendo indicazioni e pareri e redigendo il verbale di seduta che sottoscrive con il Presidente in tutti i casi in cui non sia prevista la presenza di altro soggetto verbalizzante;
- valutare ed esprimere parere sulle richieste di nuovo personale, di mobilità interna ed esterna e di distacco, collaborando con il Presidente nell'individuazione del modello organizzativo da cui far discendere l'organigramma aziendale e le politiche di gestione del personale, ivi compresa l'adozione di eventuali provvedimenti disciplinari.

Il compenso riconosciuto al Direttore, comprensivo dell'eventuale quota parte legata al raggiungimento di obiettivi e risultati gestionali, non può eccedere i limiti previsti dall'ordinamento vigente.

A tal fine il Direttore Generale elabora e sottopone ad approvazione del Consiglio di Amministrazione il piano d'azione avente periodicità annuale e, su richiesta, progetta e realizza piani strategici di medio - lungo periodo con indicazione delle modalità di attuazione previste.

Il Direttore Generale relaziona altresì il Consiglio di Amministrazione, almeno ogni sei mesi, in merito agli sviluppi dei suddetti programmi con l'obiettivo di consentirne il monitoraggio da parte dell'organo amministrativo, riferendo sugli atti compiuti su espressa delega e sugli effetti prodotti dagli atti medesimi.

3. Qualifiche e titoli essenziali di natura generale e civile per l'accesso alla selezione ("requisiti generali").

I candidati devono essere, inoltre, in possesso dei seguenti "requisiti generali":

- a) cittadinanza italiana. Possono altresì partecipare tutti i soggetti che rientrano nelle condizioni stabilite dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e del D.P.C.M. n. 174 dd. 7 febbraio 1994, purché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà verificato nel corso dell'eventuale colloquio orale;
- b) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e gli altri soggetti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- c) età non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- d) godimento dei diritti civili e politici. Non possono essere ammessi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento,



ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo da pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero siano stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970 n. 336 e s.m.i., nonché abbiano usufruito del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972 n. 748;

e) idoneità fisica all'impiego; il D.T..L. ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva il candidato cui intende affidare l'incarico, per verificare l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni il cui espletamento costituisce parte dell'incarico;

f) posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;

g) assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi della vigente normativa, la costituzione di un rapporto di impiego con una amministrazione pubblica.

Si precisa che:

- tutti i "requisiti generali" sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda prevista dal presente avviso, nonché al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

4. Qualifiche e titoli essenziali di natura professionale per l'accesso alla selezione ("requisiti professionali").

Per la partecipazione alla presente selezione è richiesto, **pena l'esclusione**, il possesso dei seguenti requisiti professionali:

- laurea magistrale o titolo equivalente se conseguito presso istituto universitario estero;
- consolidata esperienza almeno quinquennale di gestione e organizzazione di imprese e società pubbliche e/o private, di promozione turistica, territoriale con rilievo nazionale e internazionale;
- comprovata esperienza almeno quinquennale in ambito comunicazione e marketing, in particolare attuata attraverso il ricorso a canali web e con "media" digitali più innovativi di cui si richiede ottima conoscenza e comprovato utilizzo;
- consolidata esperienza almeno quinquennale nella gestione ed organizzazione delle risorse umane;
- significativa esperienza almeno quinquennale con attività di fund raising, anche societario;
- esperienza pluriennale, almeno quinquennale, nella gestione di relazioni istituzionali e nella collaborazione tra pubblico e privato;
- conoscenza approfondita "competente" della lingua inglese;
- conoscenza adeguata delle lingue tedesca e francese "intermedio avanzato";
- possesso di una "conoscenza evoluta" degli applicativi del pacchetto Microsoft Office;
- possesso patente automobilistica di tipo B.



Si precisa che:

- i titoli di studio e le attestazioni delle precedenti esperienze lavorative devono essere prodotti nella forma dell'autocertificazione, tramite compilazione di un dettagliato "curriculum vitae" da allegarsi obbligatoriamente alla domanda, da compilarsi in formato libero, da cui devono risultare in ogni caso con chiarezza e precisione per ogni esperienza di studio o lavorativa rilevante ai fini della presente selezione:

1. la data di inizio e fine di ogni esperienza di studio;
2. l'esatta denominazione legale del titolo di studio conseguito e la votazione ottenuta;
3. per ogni incarico lavorativo o attività svolta:
 - a. la data di inizio e fine;
 - b. la descrizione del ruolo ricoperto;
 - c. il relativo inquadramento contrattuale;
 - d. l'inquadramento organizzativo nelle strutture in cui si è prestato servizio;
 - e. le funzioni svolte e le attività esercitate;
 - f. i risultati conseguiti.

Il candidato dovrà indicare nel curriculum il livello di conoscenza dei seguenti applicativi di Microsoft Office:

1. Word;
2. Excel;
3. Power Point;
4. Outlook,

indicando per ognuno di essi se essa sia:

1. conoscenza professionale;
2. conoscenza evoluta;
3. conoscenza base;
4. conoscenza elementare.

Quanto alla conoscenza delle lingue inglese, tedesca e francese, il candidato dovrà indicare il livello di conoscenza della lingua parlata, scritta e in comprensione di ascolto indicando:

1. C2 – padronanza della lingua “competente” (fluente in lettura, scrittura, comprensione orale e parlato);
2. C1 - padronanza “avanzata” della lingua;
3. B2 – padronanza della lingua “intermedio avanzato”;
4. B1 – padronanza della lingua “intermedio”.

- ai fini dell'attribuzione dei punteggi saranno prese in considerazione le esperienze maturate nell'ultimo decennio.

- l'attribuzione dei punteggi sarà effettuata per la parte relativa ai titoli di studio, alle esperienze lavorative e alle qualifiche ottenute esclusivamente sulla base delle informazioni contenute nel “curriculum vitae”: dovrà, pertanto, porsi la massima attenzione nella sua compilazione in quanto, in caso di informazioni incomplete o non chiare, non sarà attribuito alcun punteggio alla voce interessata.

E' facoltà del D.T.L. di richiedere ai soggetti selezionati per l'assunzione la produzione in originale della documentazione comprovante l'esperienza acquisita e i titoli maturati, pena



l'esclusione dall'elenco degli idonei all'assunzione di chi non adempia alla richiesta o la cui documentazione prodotta non sia corrispondente a quanto dichiarato nella domanda.

- tutti i "requisiti professionali" sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda prevista dal presente avviso, nonché al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

5. Criteri di selezione e di chiamata: Commissione giudicatrice - formazione della graduatoria

La valutazione delle candidature verrà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata dal Consiglio di Amministrazione, composta da almeno tre membri.

La formazione della graduatoria dei candidati è effettuata dalla Commissione giudicatrice secondo i seguenti criteri:

a) Punteggio assegnato ai titoli e alle esperienze professionali (su base dell'autodichiarazione).

La valutazione dei candidati sarà inizialmente effettuata attraverso:

- l'esame del "curriculum vitae" (cui sarà attribuito un punteggio massimo di 50/100);

- l'esame della lettera motivazionale e dell'elaborato sulle linee strategiche e di prospettiva di D. T. L. (cui sarà attribuito un punteggio massimo di 20/100);

In particolare:

1) l'esame del curriculum determinerà l'attribuzione al candidato di un punteggio così articolato:

o titolo di studio e formazione (massimo punti 10/50);

o esperienze lavorative specifiche con funzioni dirigenziali per almeno cinque anni nel settore turistico, ponendo in essere azioni che afferiscono all'attività di promozione e accoglienza turistica, nonché in ambito di comunicazione e marketing, in particolare attuata attraverso il ricorso a canali web e con "media" digitali più innovativi con attività di fund raising (massimo punti 40/50).

2) l'esame della lettera motivazionale e dell'elaborato sulle linee strategiche e di prospettiva del D. T. L. La Commissione valuterà la lettera di motivazione e l'elaborato in considerazione dell'idoneità a perseguire gli scopi e gli obiettivi di D. T. L. e del potenziale di innovazione, contenuti nell'elaborato, e della sostenibilità economica delle proposte e determinerà l'attribuzione al candidato di un punteggio (massimo punti 20/100);

b) Punteggio assegnato sulla base del colloquio orale (massimo punti 30/100).

Il colloquio verterà sulle seguenti tematiche:

" programmazione del marketing turistico; progettazione e sviluppo del prodotto turistico; impostazione di piani di comunicazione, in tutte le forme e per tutte le piattaforme tecnologiche esistenti; attività rivolta alla commercializzazione del prodotto turistico;



conoscenza e formazione dell'ambito organizzativo aziendalistico, di eventi di ogni tipo, di procedure e di piani turistici e di marketing in generale; promozione e sviluppo di modelli organizzativi e gestionali, specialmente basati sull'elaborazione di progetti per la creazione di prodotti turistici e della loro collocazione sul mercato; competenza gestionale, esplicitata nella programmazione organizzativa – amministrativa con particolare riferimento a: dinamiche economico finanziarie, adempimenti e contrattualizzazione servizi con Enti privati e pubblici (necessaria conoscenza delle norme in materia di procedimenti amministrativi e di servizi pubblici), normativa codice dei contratti pubblici, gestione delle risorse umane.

Si precisa che:

- al colloquio orale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito una valutazione del curriculum pari o superiore a 35/50 ed una valutazione della lettera motivazionale e dell'elaborato sulle linee strategiche e di prospettiva del D. T. L. pari o superiore a 15/20;
- le competenze linguistiche e le conoscenze degli applicativi del pacchetto Microsoft Office saranno valutate unicamente in sede di pre colloquio orale, e non daranno origine all'assegnazione di punteggi, ma saranno valutate unicamente quale condizione per l'ammissione al colloquio vero e proprio;
- la conoscenza delle lingue inglese, tedesca e francese saranno verificate in modo che risulti, per quanto riguarda la lingua inglese, che corrisponda almeno al livello C1 (padronanza della lingua "competente"), mentre per quanto riguarda le lingue tedesca e francese, che corrisponda almeno al livello B1 (padronanza della lingua "intermedio avanzato"); con la conseguenza che non raggiungendo il candidato, anche in una sola delle predette lingue, i predetti livelli, il candidato dovrà essere escluso dall'ammissione al colloquio orale con la Commissione;
- per la conoscenza degli applicativi di Microsoft Office, il test riguarderà la conoscenza degli stessi in verifica pratica di quanto dichiarato in sede di domanda; con la conseguenza che non raggiungendo il candidato il livello di conoscenza evoluta, il candidato dovrà essere escluso dall'ammissione al colloquio orale con la Commissione;
- il colloquio orale verterà su tutte le tematiche oggetto del presente bando (massimo punti 30/50) e di cui il candidato dovrà dare dimostrazione di possedere una competenza adeguata al ruolo da ricoprire;
- il numero massimo dei componenti la rosa di soggetti idonei, non potrà comunque essere superiore a cinque.

c) Punteggio finale complessivamente attribuito

La graduatoria finale predisposta dalla Commissione di valutazione elencherà i candidati in ordine decrescente di punteggio ottenuto, risultante dalla somma dei risultati della:

- valutazione del curriculum;
- valutazione della lettera motivazionale e dell'elaborato sulle linee strategiche e di prospettiva del D. T. L.
- dell'esito del colloquio.



Il Consiglio di Amministrazione del D. T. L. redigerà un verbale recante le motivazioni della scelta che verrà proposta all'Assemblea dei Soci, che sarà pubblicato sul sito internet della società.

6. Criteri e modalità per l'assunzione effettiva

Il candidato che risulterà primo sulla base della graduatoria a punteggio decrescente predisposta dalla Commissione, e a seguito della delibera assunta dall'Assemblea dei Soci, sarà chiamato a prendere servizio presso il D. T. L.

In caso di rinuncia del primo candidato, gli uffici procederanno con lo scorrimento della graduatoria predisposta fino ad accettazione da parte di un candidato, con facoltà di non procedere oltre il candidato con un punteggio inferiore a 75/100.

Il candidato risultante vincitore dovrà accettare l'incarico entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione e prendere servizio entro i due mesi successivi, pena la perdita del diritto, a meno di diversa motivata disposizione del C. D. A.

A parità di punteggio complessivo ottenuto sarà data la precedenza al candidato con un punteggio superiore nelle referenze relative all'esperienza lavorativa, ove ancora necessario, al candidato con età inferiore.

Il D. T. L. si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito all'assunzione del Direttore Generale a seguito dell'espletamento del procedimento di cui al presente avviso o di interrompere il procedimento temporaneamente o di terminarlo definitivamente, senza dare seguito a quanto qui previsto indipendentemente dall'esito e dalla consistenza della graduatoria finale.

Il D. T. L., inoltre, qualora le candidature pervenute si fossero rivelate con caratteristiche e consistenza professionale inadeguate per le esigenze operative e per il livello di competenze, motivazioni e affidabilità richiesti, si riserva la facoltà di effettuare l'assunzione a chiamata diretta.

7. Tipologia contrattuale, compenso, durata e sede di lavoro

Il rapporto lavorativo è di lavoro subordinato a tempo determinato di tipo privatistico, con esclusività del rapporto di lavoro con il D. T. L. ed è regolato dal CCNL per i dirigenti di aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi.

La durata del rapporto di lavoro è stabilita dalla data di assunzione del servizio e per la durata di anni tre e alla scadenza è esclusa la possibilità di rinnovo tacito.

E' previsto il periodo di prova a norma contrattuale di durata pari a sei mesi.

La valutazione del "Direttore Generale" è effettuata dal Consiglio di Amministrazione (C. d.A.) del D. T. L. sulla base dei parametri utilizzati per il calcolo del "premio di performance e risultato" di cui di seguito.

La sede di lavoro è presso la Sede del DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI, DEI MONTI E DELLE VALLI DELL'OSSOLA, attualmente a Stresa (VB) in Corso Italia n. 26.

Il trattamento economico è di euro 80.000 lordi annui onnicomprensivi di ogni altra indennità e rimborso, ad eccezione di quelle per missione e spese di viaggio e degli



ulteriori benefici riconosciuti dal CCNL, al lordo di imposte e contributi a carico del lavoratore, oltre al trattamento di fine rapporto applicabile.

Al dirigente sarà riconosciuto, in aggiunta, un "premio di performance e risultato" nella misura massima di euro 20.000 lordi annui, determinato sulla base della valutazione della performance effettuata dal Consiglio di Amministrazione (C.d.a.) del D.T.L. e basata su elementi di riferimento comportamentale, capacità organizzativa della struttura affidata, efficienza finanziaria della gestione e risultati delle attività intraprese ed erogato ogni 12 mesi di servizio effettivo. Non sarà dato luogo a erogazione del premio in caso di dimissioni volontarie del dirigente avvenute nei primi 8 mesi del periodo di 12 mesi di servizio o di interruzione del rapporto di lavoro per causa imputabile al dirigente nei casi previsti dal contratto.

8. Modalità di presentazione delle domande di ammissione e condizioni generali

I candidati, ai fini dell'ammissione alla selezione, devono far pervenire al: DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI, DEI MONTI E DELLE VALLI DELL'OSSOLA Corso Italia n. 26 28838 Stresa (VB)

a mezzo raccomandata a/r o consegnata a mano da lunedì a venerdì nei giorni lavorativi dalle ore 9.00 alle 17.00 ovvero all'indirizzo PEC amministrazione@pec.distrettolaghi.biz entro il termine perentorio del 20/08/2019 ore 17.00, domanda di assunzione redatta su apposito modulo allegato, reperibile anche in formato editabile nel sito internet del D. T. L., nella quale si devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000:

1. nome, cognome,
2. data e luogo di nascita,
3. residenza,
4. codice fiscale,
5. indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo PEC,
6. il possesso dei requisiti ed eventuali informazioni aggiuntive utili all'espletamento della procedura,
7. copia della carta di identità.

Non saranno accettate raccomandate che, pur inviate entro il termine previsto, siano recapitate al DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI, DEI MONTI E DELLE VALLI DELL'OSSOLA successivamente allo stesso.

Al fine di procedere alla corretta valutazione dei titoli e competenze auto dichiarati dai candidati, il D. T. L. ha predisposto un apposito modello di domanda di partecipazione allegato al presente avviso.

Il modello deve essere compilato in maniera accurata e completa.

La documentazione pervenuta sarà analizzata e valutata nel rispetto dei criteri di cui al presente avviso di selezione e del diritto alla privacy dei candidati.

La valutazione delle candidature pervenute in relazione al presente avviso sarà effettuata da una Commissione nominata dal C. D. A. del D. T. L., composta da tre membri e



integrata, ove necessario, da persone con adeguata conoscenza della lingua inglese e tedesca nonché degli applicativi di Microsoft Office, secondo necessità.

I giudizi e i punteggi di merito riguardanti gli attestati, la qualità delle referenze, il valore delle esperienze e l'importanza dei fattori distintivi propri del ruolo da ricoprire sono assegnati dalla Commissione secondo i criteri definiti nel presente avviso di selezione e riportati nell'Allegato 1.

9. Pubblicità e informazione

L'avviso di selezione e la relativa modulistica per la partecipazione sono pubblicati sul sito del D.T.L. e su una testata giornalistica a livello nazionale.

10. Disposizioni finali e trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 679/2016 (RGDP), si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva nonché all'eventuale procedimento di nomina ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva.

I dati dei candidati non saranno comunicati a terzi e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati se non per quanto sia previsto da norme di legge nazionale o dell'Unione europea o risultino comunque necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o per rilevanti finalità di interesse pubblico.

Il trattamento riguarda anche dati sensibili e giudiziari e sarà effettuato ai sensi della normativa vigente.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento n. 679/2016 (RGDPR) e, in particolare, il diritto ad accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché di opporsi al trattamento degli stessi.

Questi diritti possono essere esercitati presentando istanza al Responsabile della protezione dei dati presso l'Ente, verificando il suo indirizzo mail sul sito web istituzionale. Il titolare del trattamento è DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI, DEI MONTI E DELLE VALLI DELL'OSSOLA.

11. Informazioni

Ai sensi dell'art. 14 della legge 7 agosto 1990 n. 241, si comunicano i seguenti elementi informativi:



o struttura competente: DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI, DEI MONTI E DELLE VALLI DELL'OSSOLA – Ufficio Segreteria;

o responsabile del procedimento: Sig.ra Simona Paracchini Tel. +39 0323 30416 Fax +39 0323 934335 sparacchini@distrettolaghi.it - www.distrettolaghi.it

o responsabile dell'istruttoria amministrativa: sig.ra Simona Paracchini

12. Tempistica:

05/07/2019 apertura bando

20/08/2019 entro le ore 17.00, chiusura bando, le domande dovranno pervenire al D.T.L.;

15/09/2019 verifica e selezione C.V. dei candidati da parte della Commissione;

30/09/2019 convocazione di coloro che hanno superato la prima selezione;

15/10/2019 verifica e selezione dei candidati secondo la lettera motivazionale;

31/10/2019 colloquio di coloro che hanno superato le precedenti selezioni;

15/11/2019 elenco dei candidati, massimo 5 da sottoporre al C.d.A.

30/11/2019 selezione del nominativo da proporre all'Assemblea dei Soci di dicembre.

Stresa, 05/07/2019

Il Presidente
Oreste Pastore



Allegato 1

**DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI, DEI MONTI E DELLE VALLI DELL'OSSOLA,
SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA – C.F. E P.IVA 01648650032**

AVVISO PUBBLICO AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI "DIRETTORE GENERALE" CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO DI DIRITTO PRIVATO A TEMPO DETERMINATO.

Attribuzione del punteggio relativo a titoli ed esperienza professionale (su base dell'autodichiarazione) - in base a quanto previsto dal punto 5 del presente avviso pubblico: **MAX 50/100 punti**, ripartiti come segue

- Punteggio relativo ai titoli di studio: MAX 10/50 punti ripartiti come segue:

laurea magistrale o titolo equivalente		Max 7
Votazione superiore a 100/110	punti 7,0	
Votazione da 90 a 100/110	punti 4,0	
Votazione inferiore a 90/110	punti 2,0	

- Punteggio relativo ad altre lauree non attinenti, master: MAX 3 punti.
In ogni caso con un punteggio complessivo relativo ai titoli di studio non superiore ai 10 punti.

- Punteggio relativo all'esperienza professionale specifica in società o enti pubblici economici, maturate con funzioni dirigenziali per almeno cinque anni nell'ultimo decennio: MAX 40/50 punti ripartiti come segue:.



	Per almeno 10 anni	Per almeno 5 anni
<p>Con esperienza in qualità di:</p> <p>o Direttore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nel settore specifico del turismo e della promozione turistica, comunicazione e marketing <p>o in società o enti pubblici economici,</p> <p>o in funzione della complessità del ruolo ricoperto e delle aziende in cui l'esperienza è maturata</p>	Max 40	Max 30
<p>Come al punto di cui sopra, con esperienza maturata parzialmente anche presso enti pubblici non economici (non oltre il 70% del tempo)</p>	Max 28	Max 20
<p>Con esperienza in qualità di:</p> <p>o direttore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • amministrazione, finanza, controllo, • amministrazione del personale, • servizio appalti e contratti <p>o in società o enti pubblici economici,</p> <p>o in funzione della complessità del ruolo ricoperto e delle aziende in cui l'esperienza è maturata</p>	Max 25	Max 20
<p>Come al punto di cui sopra, con esperienza matura parzialmente anche presso enti pubblici non economici (non oltre il 70% del tempo)</p>	Max 15	Max 10

▪ Punteggio relativo ad altre esperienze lavorative attinenti all'incarico oggetto del presente avviso, anche in mancanza di uno o più mansioni previste tra quelle elencate nella tabella che precede, e sempre atteso che le materie del turismo e della promozione turistica, comunicazione e marketing rimangono elementi essenziali per la qualificazione del candidato: MAX 5 punti.

In ogni caso con un punteggio complessivo relativo all'esperienza specifica nel ruolo in società o enti pubblici economici non potrà essere superiore ai 40 punti.



Attribuzione del punteggio a seguito dell'esame della lettera motivazionale e dell'elaborato sulle linee strategiche e di prospettiva del D. T. L. - in base a quanto previsto dall'art. 5 del presente avviso pubblico: MAX 20/20 punti

Valutazione	
<p>Iniziativa e creatività: o attendibilità, idoneità, completezza, adeguata motivazione e sostenibilità del piano economico e finanziario</p>	MAX 8 punti
<p>capacità di promuovere e sviluppare modelli organizzativi e gestionali: o attendibilità, idoneità, completezza, adeguata motivazione e sostenibilità del piano economico e finanziario</p>	MAX 6 punti
<p>capacità di programmazione e di organizzazione: o attendibilità, idoneità, completezza, adeguata motivazione e sostenibilità del piano economico e finanziario</p>	MAX 6 punti

Attribuzione del punteggio a seguito di colloquio - in base a quanto previsto dall'art. 5 del presente avviso pubblico: MAX 30 punti

▪ Punteggio relativo alle tematiche legate alla programmazione del marketing turistico, nella progettazione e sviluppo del prodotto turistico, nell'impostazione di piani di comunicazione, alla commercializzazione del prodotto turistico, alla promozione e sviluppo di modelli organizzativi e gestionali, alla capacità di rapportarsi con sistemi di governance e assetto della società nonché con gli stakeholders di territorio, alla capacità di programmazione e di organizzazione dei diversi comparti aziendali, alla competenza gestionale, esplicitata nella programmazione organizzativa – amministrativa con particolare riferimento a dinamiche economico finanziarie, adempimenti e contrattualizzazione servizi con Enti privati e pubblici (necessaria conoscenze delle norme in materia di procedimenti amministrativi, di codice contratti pubblici e di servizi pubblici), gestione delle risorse umane e, più in generale, tutte le tematiche oggetto dell'attività previste al punto 2 del presente avviso pubblico: MAX 30 punti:



Valutazione	in tutte le materie oggetto del colloquio
Elevata competenza e professionalità	Fino a 30 punti
Buona competenza	Fino a 20 punti
Competenza sufficiente	Fino a 10 punti
Competenza insufficiente – esclusione	-

Il punteggio è assegnato dalla Commissione nei limiti massimi esposti nella tabella che precede, in funzione della performance dimostrata dai candidati in sede di colloquio.

Stresa, 05/07/2019

Il Presidente
Oreste Pastore